



Standardy ochrony małoletnich

**Broszura informacyjna dla uczniów Szkoły Podstawowej
w Kowalach**

Czym są standardy małoletnich oraz polityka ?

Standardy ochrony małoletnich są elementem „*Polityki ochrony dzieci przez krzywdzeniem*”. Jest to dokument, w którym spisane są zasady i reguły gwarantujące, że w naszej szkole możesz czuć się bezpiecznie. W dokumencie tym znajdują się zapisy jak reagować w różnych sytuacjach związanych z wystąpieniem przemocy ze strony pracowników szkoły, rówieśników lub członków rodziny.

Procedury zawarte w *polityce* obejmują działania związane ze zgłaszaniem podejrzeń oraz podejmowania interwencji, które określają jakie działania trzeba podjąć w sytuacji krzywdzenia małoletniego lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony osób obcych, członków rodziny, personelu placówki oraz rówieśników.

W dokumencie tym znajdują się informacje dotyczące Twoich praw, tego gdzie szukać pomocy oraz jak reagować kiedy mamy do czynienia z przemocą.

Ważne!

Każdy z nas ma prawo do szacunku! Szanujemy zdanie innych, ich poglądy i styl.

Słuchamy się uważnie i informujemy się o ważnych sprawach, które są z nami związane.

Te zasady dotyczą wszystkich osób w naszej szkole.

Jeżeli doświadczyłeś/doświadczyłaś przemocy lub byłeś/byłaś jej świadkiem poinformuj o tym dorosłego któremu ufasz.

Nigdy nie jesteś sam / sama!

Zgłaszaj potrzebę pomocy dla siebie i innych.

Kto może Ci pomóc w szkole i gdzie go znajdziesz?

- wychowawca klasy
- pedagog szkolny – gabinet 104
- pedagog oraz pedagog specjalny – gabinet 027
- psycholog szkolny – gabinet 209
- nauczyciele
- pielęgniarka szkolna – gabinet 210
- dorosły, do którego masz zaufanie i jest on pracownikiem szkoły.



Ważne numery telefonów!

- 116 111** - telefon zaufania dla dzieci i młodzieży
800 12 12 12 - dziecięcy telefon zaufania rzecznika praw dziecka
800 120 226 - ogólnopolski telefon dla ofiar przemocy w rodzinie
„Niebieska linia”
22 628 52 22 - telefon zaufania dla osób o odmiennym orientacji seksualnej
22 654 35 37 - antydepresyjny telefon zaufania fundacji ITAKA

RELACJE PRACOWNIK SZKOŁY – DZIECKO

Personel Szkoły Podstawowej w Kowalach działa dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Traktuje je z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Nie stosuje przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie.

Utrzymuje profesjonalne relacje z uczniami, rozważa, czy reakcja, komunikat bądź działanie są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe. Działa w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.

Komunikacja pracownika szkoły z dziećmi

1. W komunikacji zachowuje cierpliwość i szacunek.
2. Słucha uważnie i udziela odpowiedzi adekwatnych do wieku ucznia i danej sytuacji.
3. Nie zawstydza, nie upokarza, nie lekceważy i nie obraża. Nie krzyczy na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa.
4. Nie ujawnia informacji wrażliwych dotyczących dziecka.
5. Podejmuje decyzje dotyczące dziecka, informując je o tym i stara się brać pod uwagę jego oczekiwania.
6. Szanuje prawo dziecka do prywatności. Jeśli konieczne jest odstępstwo od zasady poufności, aby chronić je, wyjaśnia mu to najszybciej jak to możliwe.
7. Nie zachowuje się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności oraz wykorzystywanie wobec

dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

8. Zapewnia dziecko, że jeśli czuje się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, może o tym powiedzieć nauczycielowi lub wskazanej osobie i może oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.

Działania pracownika szkoły z dziećmi

1. Docenia i szanuje wkład dzieci w podejmowane działania, aktywnie je angażując i traktując równo.
2. Unika faworyzowania.
3. Nie nawiązuje z dzieckiem żadnych relacji romantycznych lub seksualnych ani nie składa mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
4. Nie utrwała wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych.
5. Nie proponuje uczniom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również nie używa ich w obecności dzieci.
6. Nie przyjmuje pieniędzy ani prezentów od dziecka, ani rodziców/opiekunów prawnych dziecka. Nie wchodzi w relacje zależności wobec dziecka lub rodziców/opiekunów prawnych dziecka. Nie zachowuje się w sposób mogący sugerować innym istnienie takiej zależności i prowadzący do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych. Nie dotyczy to okazjonalnych podarków związanych ze świętami w roku szkolnym, np. kwiatów, prezentów składkowych czy drobnych upominków.

7. Wszystkie ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie dzieckiem przez pracownika lub pracownikiem przez dziecko, muszą być raportowane dyrekcji.

Jeśli jesteś ich świadkiem reaguj stanowczo, ale z wyczuciem, aby zachować godność osób zainteresowanych.

Kontakt fizyczny pracownika szkoły z dziećmi

Każde przemocowe działanie wobec dziecka jest niedopuszczalne.

1. Nie wolno bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej dziecka.
2. Nie wolno dotykać dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
3. Pracownik zawsze musi być przygotowany na wyjaśnienie swoich działań.
4. Nie angażuje się w takie aktywności jak: łaskotanie, udawane walki z dziećmi czy brutalne zabawy fizyczne.
5. Zachowuje szczególną ostrożność wobec dzieci, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania.
6. Kontakt fizyczny z dzieckiem nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

Jeśli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci, zawsze poinformuj o tym osobę dorosłą.

7. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, unika innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z dzieckiem.

Kontakty pracownika szkoły z dziećmi poza godzinami pracy

Kontakt z dziećmi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć celów edukacyjnych lub wychowawczych.

1. Nie wolno pracownikowi szkoły zapraszać dzieci do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Obejmuje to także kontakty z dziećmi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, profile w mediach społecznościowych, komunikatory).
2. Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z dziećmi jest dziennik elektroniczny Librus lub platforma MS Teams.
3. Jeśli zachodzi konieczność spotkania z dziećmi poza godzinami pracy (np. wolontariat), pracownik szkoły musi poinformować o tym dyrekcję szkoły, a rodzice/opiekunowie prawni dzieci muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.
4. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/ opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców oraz opiekunów.

Bezpieczeństwo online

Nie wolno pracownikowi szkoły nawiązywać kontaktów z uczniami i uczennicami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.

DZIECKO - DZIECKO

1. Przestrzegaj zasad kultury współżycia w odniesieniu do innych dzieci. Nie zawstydzaj, nie upokarzaj i nie obrażaj koleżanek ani kolegów.
2. Szanuj przestrzeń osobistą innych dzieci, nie przekraczaj ich granic: fizycznych, emocjonalnych, duchowych i intelektualnych.
3. Dbaj o bezpieczeństwo oraz zdrowie własne i innych. W sytuacji wynikającej z zagrożenia bezpieczeństwa Twojego lub innych osób możesz użyć podniesionego głosu.
4. Szanuj prawo innego dziecka do prywatności. Nie wolno Ci ujawniać informacji wrażliwych na jego temat, chyba że zagrażają one jego życiu lub zdrowiu.
5. Zabronione jest nagrywanie, robienie zdjęć, modyfikowanie zdjęć innych dzieci.
6. Nie wolno upowszechniać treści o charakterze pornograficznym ani seksualnym (zdjęć, filmów, rysunków, itp.).
7. Nie przynoś, nie posiadaj i nie używaj papierosów/e-papierosów, tabaki, alkoholu, napojów energetyzujących, narkotyków i innych substancji odurzających oraz nie nakłaniaj innych dzieci do używania tych środków.
8. Nie przynoś, nie posiadaj i nie używaj substancji łatwopalnych oraz niebezpiecznych przedmiotów, gdyż może to zagrażać bezpieczeństwu twojemu i innych dzieci.
9. Szanuj własność innych uczniów - nie zabieraj ich rzeczy bez pytania, nie niszczyć rzeczy należących do innych.
10. Nie wolno Ci zachowywać się w obecności innych uczniów w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).